

Program szkolenia:

Wspierający lider praktyczne narzędzia budowania autorytetu i efektywnego zarządzania zespołem

Informacje:

Nazwa:	Wspierający lider praktyczne narzędzia budowania autorytetu i efektywnego zarządzania zespołem
Kod:	lead-lider
Kategoria:	Lider tech. i lider zespołu
Odbiorcy:	developerzy, architekci, DevOps
Czas trwania:	2 dni
Forma:	50% wykłady / 50% warsztaty

Wielu developerów awansowanych na stanowisko Team Leadera napotyka przeszkody w efektywnym wykonywaniu swojej roli.

Starają się działać najlepiej jak potrafią, korzystając z rozwiązań, które podpatrzyli wcześniej u swoich przełożonych. Nie posiadają jednak jasnej struktury i konkretnych procedur działania w trudnych sytuacjach.

Warsztat Wspierający Lider stanowi podstawowe szkolenie wprowadzające do roli efektywnego lidera zespołu.

Obszary zastosowania:

- przygotowanie dla osób przygotowywanych do awansu do roli team leadera lub podobnej
- wsparcie dla nieformalnych liderów w firmie oraz dla osób u których chcemy rozwinąć potencjał przywódczy
- dobre szkolenie wspomagające dla osób już pełniących role team leaderów i menadżerów

Szczegółowy program:

1. Program Zjazdu Głównego

1.1. Role efektywnego Team Leadera, stereotypy na temat przywództwa, style przywództwa, dobór odpowiedniego stylu. Model Przywództwa Sytuacyjnego Blancharda.

1.2. Cztery główne role lidera:

1.2.1. organizacja pracy i delegowanie zadań

1.2.2. rozliczanie z realizacji zadań

1.2.3. wspieranie rozwoju kompetencji

1.2.4. motywowanie

1.3. Podstawy efektywnej organizacji pracy i zarządzanie czasem

1.3.1. ustalanie podstawowych zasad w ramach expose

1.3.2. ustalanie i priorytetyzacja zadań

1.3.3. wyzwania związane ze zlecaniem zadań

1.4. Rozliczanie realizacji

1.4.1. reguły efektywnego rozliczania

1.4.2. model FUKO

1.4.3. możliwe sankcje

1.5. Wspieranie rozwoju kompetencji

1.5.1. Model Spinka

1.5.2. Analiza kompetencji

1.5.3. Jak omawiać plany rozwoju

1.6. Budowanie motywacji

1.6.1. Prawo Yerkesa-Dodsona

1.6.2. Czynniki budujące motywacje w zespole

1.6.3. Narzędzia usprawniania motywacji

1.6.4. Automatyzacja działań, środowiskowe czynniki motywacyjne

1.7. Autorytet lidera

1.7.1. co buduje i niszczy autorytet

1.7.2. behawioralne techniki rozwijania autorytetu

2. Zjazd drugi (1 dzień)

2.1. Sesja informacji zwrotnej na temat wdrożeń po poprzednim zjeździe

2.2. Procesy grupowe w zespole. Jak budować i integrować zespół.

2.3. Komunikacja w trudnych sytuacjach.

2.4. Radzenie sobie z sytuacjami stresowymi

2.5. Sytuacje trudne w zespole, rozwiązywanie trudnych sytuacji, moderowanie konfliktów, mediacje

3. Zjazd 3 (1 dzień)

3.1. Sesja informacji zwrotnej na temat wdrożeń po poprzednim zjeździe

3.2. Jak efektywnie uczą się dorośli?

3.3. Model Dreyfus we wsparciu efektywnej nauki

3.4. Projektowanie ścieżek rozwoju i wspieranie przy ich realizacji.

3.5. Podstawowe narzędzia mentoringowe i coachingowe we wspieraniu rozwoju

3.6. Prowadzenie rozmów 360

4. Zjazd 4 (1 dzień)

4.1. Sesja informacji zwrotnej na temat wdrożeń po poprzednim zjeździe

4.2. Stres w pracy developera, stres w pracy lidera – główne czynniki stresogenne

4.3. Narzędzia zarządzania stresem w zespole

4.4. Syndrom oszusta z perspektywy lidera, techniki redukcji syndromu oszusta

4.5. Organizacja pracy dla redukcji stresu w zespole

4.6. Jak zbudować zespół w którym ludzie będą chcieli zostać?